

# SECRÉTAIRE COMPTABLE

## Missions

Le secrétaire comptable réalise les opérations de gestion administrative et comptable d'une entreprise selon les règles de comptabilité générale. Ses missions sont les suivantes :



Réactivité

Accueil des clients par téléphone et physiquement

Disponibilité

Conception d'un tableau de bord

Relationnel

Réalisation d'un suivi d'activité

Organisation

Collecte des éléments d'activité du personnel

Autonomie

Préparation des éléments constitutifs de la paie

### Perspectives d'évolution

Assistant comptable

Assistant de direction